

## IT-POLICY

### SYFTE

Syftet med IT-policyn är att information ska hanteras på korrekt sätt. Det är viktigt att informationen inte hanteras på felaktigt sätt eller kommer i orätta händer. Som medarbetare har du i egenskap av IT-användare ett ansvar för hur du använder IT-miljön.

### OMFATTNING

All IT-utrustning och informationen i dessa är företagets egendom.

IT-miljön omfattar:

- IT-utrustning till exempel datorer, surfplattor, smartphones och servrar
- System till exempel operativsystem, mailsystem och databaser

### FÖRHÅLLNINGSSÄTT

Alla medarbetare måste följa instruktioner för hur man ska hantera information samt hur man ska handskas med IT-miljön. Det är viktigt att alla medarbetare tar ett personligt ansvar utifrån de rättigheter man har fått. Företaget och dess medarbetare skyddas genom att vi följer lagar såsom PUL, upphovsrättslagen etc.

Som medarbetare kommer du åt IT-miljön genom dator, telefon, Ipad eller annan utrustning eller genom uppkoppling. Detta gäller oavsett om du som medarbetare befinner dig på eller utanför arbetsplatsen.


Utrustning, information och alla system ska användas för arbete i tjänsten. Som medarbetare får du använda mail och internet i privat syfte, förutsatt att det inte påverkar företagets IT-system negativt. Notera att din arbetstid inte får påverkas av privat användning av IT-miljön. Om du känner dig osäker eller upplever att det är oklart hur du får använda IT-miljön, kontakta din närmaste chef/IT-ansvarig, för klagörande.

Notera att det är förbjudet att ansvarslost använda IT-miljö i samband med bilkörning.

SQAS

Framtaget av: Cecilia Danielsson

Senast uppdaterat: 2021-04-07 av Markus Hogslätt



Godkänt av: Martin Brocker  
2021-04-07

Ingår i fordonshandbok

## ANSVAR OCH SÄKERHET

Företaget ansvarar för att IT-miljön fungerar gällande tillgänglighet, prestanda, lagring, back-up och säkerhet.

Som medarbetare är det viktigt att du lagrar data på ett säkert sätt, i första hand inom de system företaget tillhandahåller och när det inte är möjligt på lagringsplatser som företaget anvisat. Den data som IT-användaren sparar ner ska vara kopplad till företagets verksamhet.

Det finns alltid en risk att information kommer i orätta händer. Som IT-användare ska du alltid bedöma de risker som finns i samband med informationsspridning.

Som IT-användare ska du också skydda företagets IT-utrustning, mot stöld.

Företaget polisanmäler all form av olaglig hantering eller lagring av data i vår IT-miljö.

Företaget har alla rättigheter till den information som produceras inom IT-miljön. Detta betyder att företaget har rätt att granska mailkonversationer eller annan digital information, om företaget bedömer att särskild anledning finns.

Medarbetaren ska senast vid anställningens slut lämna tillbaka IT-utrustningen.

